

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ об особом порядке доступа на объекты (территории) ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России	СМК-ПД-34-2024
		страница 1 из 17

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Кемеровский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора ФГБОУ ВО КемГМУ
Минздрава России
_____ С.Л. Кан
«__» _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об особом порядке доступа объекты (территории)
ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России

СМК-ПД-34-2024

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ	СМК-ПД-34-2024
	об особом порядке доступа на объекты (территории) ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России	страница 2 из 17

СОДЕРЖАНИЕ

1	НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	3
2	НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	3
3	ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	3
4	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
5	ОРГАНИЗАЦИЯ ОСОБОГО ПОЛРЯДКА ДОСТУПА.....	3
6	КОНТРОЛИРУЕМЫЕ И ЗАПРЕТНЫЕ ЗОНЫ.....	5
7	ОСОБЫЙ ПОРЯДОК ДОСТУПА НА ОБЪЕКТЫ (ТЕРРИТОРИЮ).....	7
8	ОСОБЫЙ ПОРЯДОК СОДЕРЖАНИЯ ПОМЕЩЕНИЙ, ТЕРРИТОРИЙ, ОБЪЕКТОВ.....	9
9	ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИИ.....	13
10	ОСОБЫЙ ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ.....	13
11	ДЕЙСТВИЯ В ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЯХ.....	14
12	ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	15
	ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ.....	16
	ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ.....	17

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ об особом порядке доступа на объекты (территории) ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России	СМК-ПД-34-2024
		страница 3 из 17

I. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение об особом порядке доступа на объекты (территории) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – КемГМУ), отнесённые в соответствии с требованиями антитеррористической защищённости к первой и второй категории опасности, разработано в целях реализации мероприятий по обеспечению антитеррористической защищённости и принятия дополнительных мер безопасности на объектах (территориях) КемГМУ, в отношении которых распространяются обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищённости, и содержит единые требования по организации особого порядка доступа на объекты (территории) КемГМУ.

Выполнение требований настоящего Положения обязательно для работников и обучающихся КемГМУ, работников организаций, арендующих помещения, работников обслуживающих организаций, и других лиц (посетителей), постоянно или временно находящихся на объектах (территориях) КемГМУ.

II. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

– Закон РФ от 11.03.1992 N 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;

– Постановление Правительства РФ от 13 января 2017 г. № 8 "Об утверждении требований к антитеррористической защищённости объектов (территорий) Министерства здравоохранения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства здравоохранения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)";

– ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Системы менеджмента качества. Требования.

– Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

III. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

• **Запретная зона** - это помещение, участок, в которых запрещается пребывание посторонних лиц, несанкционированное нахождение работников или производство каких-либо действий.

• **Контролируемая зона** - это территория или пространство, на которых исключено неконтролируемое пребывание лиц или транспортных средств без постоянного или разового доступа на объект (территорию).

• **Особый порядок доступа** - это комплекс организационно-правовых ограничений и правил устанавливающий доступ на объектах (территориях) 1 (первой) категории АТЗ в целях: обеспечения безопасности в КемГМУ, защиты жизни и здоровья работников, обучающихся и посетителей КемГМУ; предупреждения угроз террористического, экстремистского и криминального характера; защиты имущества и материальных ценностей КемГМУ.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ об особом порядке доступа на объекты (территории) ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России	СМК-ПД-34-2024
		страница 4 из 17

- **АТЗ** – Антитеррористическая защита;
- **ГИБДД** – Государственная инспекция безопасности дорожного движения;
- **КПП** – Контрольно-пропускной пункт;
- **МВД** – Министерство внутренних дел;
- **СКУД** – Система контроля управления доступом.

IV. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 4.1. Объектами (территориями) 1 (первой) категории АТЗ КемГМУ являются:
- Кемеровская область - Кузбасс, 650029 г. Кемерово, ул. Ворошилова, 22 А, Главный корпус, прилегающий земельный участок площадью 33310,44 кв².
 - Кемеровская область - Кузбасс, 650066 г. Кемерово, пр. Октябрьский, 16 А (Учебный корпус с общежитием), прилегающий земельный участок площадью 2224,74 кв², далее (объекты 1 кат. АТЗ).
- 4.2. Ответственность за обеспечение особого порядка доступа на объекты (территории) возлагается на лицо, назначаемое приказом ректора КемГМУ.
- 4.3. На основе настоящего Положения разрабатываются другие организационно распорядительные документы для обеспечения особого порядка доступа (пропускного и внутриобъектового режимов) в КемГМУ.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ ОСОБОГО ПОРЯДКА ДОСТУПА

- 5.1. Особый порядок доступа на объекты (территории) КемГМУ предусматривает:
- установление контролируемых зон и запретных зон;
 - организацию охраны контролируемых и запретных зон;
 - введение пропускного и внутриобъектового режима;
 - организацию контрольно-пропускных пунктов;
 - усиление мер безопасности при проведении массовых мероприятий;
 - организацию разработки и осуществление мероприятий по предупреждению терроризма, экстремизма, предупреждению и предотвращению чрезвычайных ситуаций техногенного характера, обеспечению пожарной безопасности.
- 5.2. К контролируемой зоне КемГМУ относится периметр охраняемого объекта (территории) и потенциально опасные участки объекта (территории).
- 5.3. К запретной зоне КемГМУ относятся критические элементы объекта (территории). Контролируемая зона и запретные зоны устанавливаются в целях:
- ограничения доступа посторонних лиц на объект (территорию) КемГМУ;
 - обеспечения санкционированного допуска на объект (территорию) посетителей и автотранспортных средств;
 - исключения фактов бесконтрольного пребывания на объекте (территории) посторонних лиц и нахождения транспортных средств на объекте (территории) или в непосредственной близости;
 - своевременного выявления фактов нарушения пропускного режима, попыток вноса (ввоза) и проноса (провоза) запрещённых предметов (взрывчатых, отравляющих веществ, оружия, боеприпасов, наркотических веществ и других опасных предметов, и веществ) на объект (территорию);
 - обеспечения безопасности эксплуатации потенциально опасных участков и критических элементов объекта (территории).
- 5.4. В целях реализации мероприятий по обеспечению особого порядка доступа на объекты (территории) КемГМУ по решению ректора создаётся «Комиссия по противодействию терроризму».
- 5.5. В своей работе комиссия руководствуется:
- законодательством Российской Федерации и Кемеровской области-Кузбасса;
 - нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кемеровской области-

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ об особом порядке доступа на объекты (территории) ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России	СМК-ПД-34-2024
		страница 5 из 17

Кузбасса;

- актами обследований и категорирования территорий и объектов КемГМУ, проведённых в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.01.2017 г. № 8 «Об утверждении требований к антитеррористической защищённости объектов (территорий) Министерства здравоохранения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства здравоохранения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий) (далее по тексту - Требования);

- паспортами безопасности объектов (территорий) КемГМУ, разработанными и утверждёнными в соответствии с Требованиями.

5.6. Основными задачами комиссии являются:

- анализ информации о состоянии терроризма и тенденциях его развития на территории Кемеровской области- Кузбасс;

- координация деятельности КемГМУ с органами исполнительной власти и силовыми ведомствами, осуществляющими борьбу с терроризмом, в целях достижения согласованности действий по предупреждению проявлений терроризма и обеспечения безопасности и антитеррористической защищённости объектов, территорий, обучающихся и работников КемГМУ;

- планирование и осуществление мероприятий, направленных на противодействие терроризму и обеспечение безопасности жизнедеятельности КемГМУ;

- выработка предложений по совершенствованию системы мероприятий противодействию терроризму и обеспечению антитеррористической защищённости объектов, территорий, обучающихся и работников КемГМУ;

- устанавливает виды и систему охраны объектов (территорий) КемГМУ;

- определяет требования к численности сотрудников охраны, обеспечивающих физическую охрану объектов (территорий) КемГМУ и осуществление пропускного режима;

- утверждает границы контролируемых зон и запретных зон с учётом особенностей объектов (территорий) и прилегающих к ним земельных участков, наличия и исполнения ограждения, наличия оборудованных контрольно-пропускных пунктов, систем контроля и управления доступом, оборудованных въездов, ворот, шлагбаумов, средств снижения скорости, противотаранных устройств и иных инженерных и технических средств; иных особенностей с учётом выявленных на объектах (территориях) потенциально опасных участков и критических элементов;

- определяет сроки выполнения мероприятий по совершенствованию системы охраны на объектах (территориях);

- разрабатывает систему мероприятий, по предупреждению терроризма, экстремизма, предупреждению и предотвращению чрезвычайных ситуаций техногенного характера, обеспечению пожарной безопасности.

5.7. В состав комиссии включаются:

- должностные лица КемГМУ, ответственные за проведение мероприятий по должностные лица КемГМУ, ответственные за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищённости объектов (территорий) – утверждённые приказом ректора;

- должностные лица КемГМУ, ответственные за пожарную безопасность на объектах (территориях)- утверждённые приказом ректора;

- должностные лица КемГМУ, уполномоченные на решение задач в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций – утверждённые приказом ректора;

- должностное лицо КемГМУ, осуществляющее непосредственное руководство деятельностью работников на объектах (территориях) – утверждённые приказом ректора;

- иные лица по решению ректора КемГМУ.

5.8. Для охраны объекта (территории) и обеспечения особого порядка доступа

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ об особом порядке доступа на объекты (территории) ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России	СМК-ПД-34-2024
		страница 6 из 17

привлекается охранная организация, имеющая право на осуществление физической охраны и пропускного режима на объектах (территориях), в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищённости.

VI. КОНТРОЛИРУЕМЫЕ И ЗАПРЕТНЫЕ ЗОНЫ

6.1. Организация охраны контролируемых и запретных зон возлагается на управление по безопасности и состоит из установки и поддержания в рабочем состоянии технических средств охраны, привлечение к физической охране объектов специализированных организаций, разработка регламентирующих документов по пропускному и внутриобъектовому режиму.

6.2. Контроль за пресечением бесконтрольного нахождения посторонних лиц на территории объектов, внешней территории, а также охрана контролируемых и запретных зон возлагается на сотрудников охраны осуществляется с помощью технических средств СКУД, охранного видеонаблюдения, охранной сигнализацией.

6.3. Контролируемые зоны:

- внешняя территория объекта (в рамках границ согласно земельного кадастра);
- въезды на территорию объекта;
- холлы, коридоры, лестницы объекта.

6.4. Запретные зоны:

- режимные кабинеты, помещения (порядок допуска, определённый приказом ректора);
- серверные, теплоузлы, электрощитовые, места установки оборудования пожарной, охранной сигнализации.

6.5. На Объектах 1кат АТЗ (территориях) КемГМУ в пределах контролируемых зон разрешается санкционированное самостоятельное пребывание следующих лиц:

- 1) работники КемГМУ;
- 2) обучающиеся КемГМУ;
- 3) работники организаций и учреждений, с которыми в соответствии с законодательством Российской Федерации заключены договоры (государственные или муниципальные контракты) об оказании услуг (выполнении работ):

- охранные организации;
- организации питания;
- банковские организации.

6.6. Перечень лиц, указанных в пункте 6.3. настоящего Положения, может утверждаться отдельным организационно-распорядительным актом КемГМУ.

6.7. На Объектах 1катАТЗ (территориях) КемГМУ в пределах контролируемых зон разрешается санкционированное контролируемое пребывание следующих лиц:

- 1) посетителей КемГМУ;
- 2) работников организаций и учреждений, с которыми в соответствии с законодательством Российской Федерации заключены договоры (государственные или муниципальные контракты) об оказании услуг (выполнении работ), условия которых предполагают их нахождение на объектах (территориях), за исключением организаций и учреждений, указанных в пункте 6.5 настоящего Положения.

Перечень лиц, указанных в настоящем пункте Положения, может утверждаться отдельным организационно-распорядительным актом КемГМУ.

6.8. На Объекты 1катАТЗ (территории) КемГМУ в пределы контролируемых зон разрешается санкционированный контролируемый въезд следующих автотранспортных средств:

- 1) транспортные средства КемГМУ (служебный транспорт, автобус и др.);
- 2) транспортные средства сотрудников КемГМУ (по согласованном служебным запискам на имя начальника управления по безопасности);
- 3) транспортные средства организаций и учреждений, с которыми в соответствии с

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ об особом порядке доступа на объекты (территории) ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России	СМК-ПД-34-2024
		страница 7 из 17

законодательством Российской Федерации заключены договоры (государственные или муниципальные контракты) об оказании услуг (выполнении работ), предполагающих однократное или неоднократное использование транспортных средств на территории КемГМУ.

Перечень транспортных средств, указанных в настоящем пункте Положения, может утверждаться отдельным организационно распорядительным актом КемГМУ.

6.9. Пребывание на объектах (территориях) КемГМУ в границах контролируемых зон лиц и въезд на объекты (территории) в пределы контролируемых зон автотранспортных средств, не указанных в настоящем Положении или не определённых соответствующими организационно-распорядительными актами КемГМУ, запрещены.

6.10. Перечень должностных лиц, имеющих право доступа в запретные зоны, утверждается ректором КемГМУ.

6.11. Доступ должностных лиц КемГМУ, не включённых в указанный перечень, в запретные зоны запрещается.

6.12. Нахождение в запретных зонах лиц, не являющихся работниками КемГМУ, допускается только в случае принятия соответствующего решения ректором и исключительно в сопровождении работников КемГМУ, включённых в указанный в пункте 6.8. перечень.

6.13. На объектах (территориях) КемГМУ допускается деятельность сторонних организаций и учреждений при соблюдении законодательства Российской Федерации.

6.14. При сдаче в аренду (предоставлении в пользование) сторонним организациям и учреждениям отдельных помещений или отдельных участков объектов (территорий), а также в случаях привлечения к проведению ремонтных (строительных) и иных работ на объектах (территориях) сторонних организаций и учреждений по решению ректора в соответствии с требованиями, осуществляется взаимодействие с федеральными органами безопасности, территориальными органами МВД России, территориальными органами Росгвардии.

VII. ОСОБЫЙ ПОРЯДОК ДОСТУПА НА ОБЪЕКТЫ (территорию).

7.1. Сотрудники, обучающиеся КемГМУ, посетители граждане РФ.

7.1.1. На Объектах 1кат АТЗ действует утверждённый пропускной и внутриобъектовый режим согласно «Положения о пропускном и внутриобъектовом режиме на объектах и территориях ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России».

7.1.2. Посетитель обязан (все категории, кроме списка лиц с беспрепятственным допуском) предъявить к осмотру содержимое ручной клади, карманов одежды, при срабатывании системы обнаружения запрещённых предметов (стационарный металлодетектор, ручной металлодетектор) сотруднику охраны.

7.1.3. Верхняя одежда сдаётся обучающимися и посетителями в гардероб на временное хранение в обмен на жетон. В случае утери жетона посетитель обязан немедленно известить гардеробщика и службу охраны. В этом случае одежда может быть выдана посетителю только по окончании работы гардероба.

7.1.4. Категорически запрещён проход, а также нахождение на объектах (территориях) КемГМУ лиц в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

7.1.5. Не разрешается нахождение граждан в аудиториях и рабочих помещениях в грязной одежде. Сотрудники охраны, несущие службу на постах, обязаны отказать в пропуске на объекты (территории) КемГМУ указанным лицам, даже при наличии документов для пропуска. Обо всех имевших место фактах нарушений они обязаны сообщать немедленно (устно) и служебной запиской впоследствии – начальнику управления по безопасности.

7.1.6. При возникновении конфликтной ситуации или угрозы жизни и здоровью сотрудников охраны, работников, обучающихся и окружающих граждан, охранники постов

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ об особом порядке доступа на объекты (территории) ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России	СМК-ПД-34-2024
		страница 8 из 17

обязаны вызывать сотрудников полиции для препровождения нарушителей общественного порядка в дежурную часть полиции, с целью выяснения их личности и, соответственно, принятия необходимых мер правоохранительными органами.

7.1.7. Лица, имеющие право на ношение табельного холодного или огнестрельного оружия, газового оружия (средств) самообороны, электрошоковых устройств, других специальных, разрешённых к ношению и применению в целях служебной необходимости средств, перед проходом на объекты (территории) КемГМУ обязаны предупреждать сотрудника охраны и Управление по безопасности.

7.2. Особый порядок доступа на объекты (территории) КемГМУ иностранных граждан и иностранных делегаций, представителей средств массовой информации.

7.2.1. Допуск на объекты (территории) КемГМУ представителей средств массовой информации, иностранных граждан, не обучающихся в КемГМУ, и иностранных делегаций должен осуществляться в соответствии со ст. 133 - 144 Инструкции по обеспечению режима секретности в Российской Федерации от 05.01.2004 № 3-1, и в установленном, согласно пунктов 4.5.2 и 4.7 настоящего Положения для данных категорий посетителей, порядке.

7.2.2. Доступ иностранных граждан и иностранных делегаций осуществляется по заявке на посещение объектов (территорий) КемГМУ иностранными гражданами, за исключением зачисленных в качестве обучающихся иностранных студентов, и иностранными делегациями:

- утверждается **не менее чем за 16 рабочих дней** до прибытия ректором;
- согласовывается **не менее чем за 14 рабочих дней** до прибытия с 1-м отделом,

Управлением по безопасности.

7.2.3. Встреча на пунктах пропуска, перемещения по КемГМУ и контроль убытия приглашённых иностранных граждан и иностранных делегаций осуществляется только в сопровождении должностного лица (представителя подразделения), указанного в заявке и в соответствии с требованиями Инструкции по обеспечению режима секретности в Российской Федерации от 05.01.2004 № 3-1.

7.2.4. Право оформления заявок на посещение объектов (территорий) КемГМУ иностранными гражданами, не обучающимися в КемГМУ, и иностранными делегациями предоставляется должностным лицам в соответствии со списком ОРИС по согласованию с ректором.

7.2.5. При убытии с объектов (территорий) КемГМУ иностранных граждан и иностранных делегаций, вошедших по заявкам, сотрудник охраны, в присутствии сопровождающего лица (представителя подразделения КемГМУ), проверяет количество посетителей, делает в списке отметку с указанием времени убытия, сопровождающее лицо расписывается в списке об убытии посетителя (делегации). Список, с отметкой об убытии иностранных граждан, начальнику управления по безопасности.

7.2.6. Представители средств массовой информации допускаются на объекты КемГМУ на общих основаниях согласно ст.47 Закона РФ от 27.12.1991 N 2124-1 "О средствах массовой информации".

7.2.7. Основанием для отказа посетителям в допуске на объекты (территории) КемГМУ могут являться:

- отказ представить сотруднику охраны документы, удостоверяющие личность, либо их отсутствие;
- предъявление неправильно оформленных, фальсифицированных, просроченных, не принадлежащих данному лицу документов;
- отказ от процедуры предъявления для осмотра находящихся при них вещей или попытке проноса запрещённых вещей (предметов);
- пребывание в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, агрессивное поведение или внешний вид, не отвечающий санитарно-гигиеническим требованиям, прибытие с животными.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ об особом порядке доступа на объекты (территории) ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России	СМК-ПД-34-2024
		страница 9 из 17

7.2.8. При выходе с другими документами, дающими право доступа на объекты (территории) КемГМУ, сотрудник охраны проверяет предъявленный документ, идентифицирует по внешним признакам личность выходящего (сличает с фотографией на документе), после чего разрешает выход, делая отметку в журнале учёта посетителей об убытии данного лица.

7.2.9. При выходе с объектов (территорий) КемГМУ граждан, вошедших по спискам, охранник делает отметку с указанием времени убытия. Отработанные списки на следующий день передаются сотрудниками охраны начальнику управления по безопасности.

7.3. Особый порядок допуска на объекты (территории) КемГМУ представителей правоохранительных органов, медицинских, аварийных, спасательных и других специализированных служб города при возникновении ситуаций, требующих их присутствия.

7.3.1. В рабочее время представители правоохранительных органов, медицинских, аварийно-спасательных и других специализированных служб, при возникновении ситуаций, требующих их присутствия на объектах (территориях) КемГМУ, допускаются без пропусков при предъявлении ими служебных удостоверений и при подтверждении должностными лицами или работниками КемГМУ, вызвавшими данные службы, факта произошедшего чрезвычайного происшествия, несчастного случая или другой необходимости.

Автотранспорт пожарной службы, скорой медицинской помощи, городских оперативных и аварийных служб, с включёнными световыми и звуковыми сигналами, пропускается через открытые шлагбаумы для проезда транспортных средств и подъездные маршруты беспрепятственно.

Сотрудник охраны уточняет цель прибытия служб и немедленно докладывает об их прибытии начальнику управления по безопасности. Начальник управления по безопасности организует их сопровождение охранниками или лично на все время пребывания сотрудников этих служб на объектах (территориях).

Обо всех подобных случаях немедленно сообщается ректору КемГМУ.

7.3.2. В нерабочее время представители правоохранительных органов, медицинских, аварийно-спасательных или других специализированных служб при возникновении ситуаций, требующих их присутствия, допускаются на объекты (территории) КемГМУ при поступлении на пост охраны уведомления от соответствующих должностных лиц, с уведомления об их прибытии начальника управления по безопасности.

7.3.3. Контроль допуска (учёт количества вошедших и вышедших) представителей правоохранительных и специализированных служб, а также контроль вноса (выноса), ввоза (вывоза) оборудования и имущества (грузов), в соответствии с установленным порядком, осуществляют сотрудники постов охраны под руководством начальника управления по безопасности и несут за это персональную ответственность.

Все вошедшие на объекты (территории) КемГМУ вышеуказанные лица должны быть учтены, сведения о них записаны в Журнал регистрации посетителей. При необходимости уточнения их полномочий на проведение мероприятий сотрудник охраны обязан уточнить по телефону у работника КемГМУ, куда направляется посетитель. В целях оказания им помощи и содействия сопровождать их на объектах (территориях) КемГМУ до окончания их работы.

7.4. Порядок вноса (выноса), ввоза (вывоза) на объекты (территории) КемГМУ имущества или грузов

7.4.1. При вносе (выносе), ввозе (вывозе) на объекты (территории) КемГМУ имущества или грузов сотрудника постов:

- осуществляют их осмотр, проверяют наличие и правильность оформления заявки на КПП в соответствие количества и номенклатуры имущества или груза указанному в Заявке;
- проверяют документы у лиц, вносящих (выносящих), ввозящих (вывозящих) имущество или грузы, делают отметку о вносе (выносе), ввозе (вывозе) в материальном пропуске.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ об особом порядке доступа на объекты (территории) ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России	СМК-ПД-34-2024
		страница 10 из 17

7.4.2. Использованные заявки сдаются начальнику управления по безопасности еженедельно через сотрудника охраны.

Внос (вынос), ввоз (вывоз) на объекты (территории) КемГМУ имущества и грузов разрешается только лицу, которое указано в заявке, и, соответственно, только в присутствии сотрудника охраны.

Внос (вынос), ввоз (вывоз) на объекты (территории) КемГМУ имущества и грузов по одной заявке по нескольким доставкам (привозам) категорически запрещается.

7.4.3. В случае обнаружения несоответствия вносимого (выносимого), ввозимого (вывозимого) имущества или груза по количеству или номенклатуре, указанному в заявке, обнаружения посторонних вложений или подозрительных предметов, а также несоответствия лица, осуществляющего внос (вынос), ввоз (вывоз) имущества или груза, указанному в заявке, сотрудник охраны обязан запретить внос (вынос), ввоз (вывоз) имущества или груза и немедленно сообщить об этом сотруднику охраны, начальнику управления по безопасности.

VIII. ОСОБЫЙ ПОРЯДОК СОДЕРЖАНИЯ ПОМЕЩЕНИЙ, ТЕРРИТОРИЙ, ОБЪЕКТОВ

8.1. Помещения на объектах (территориях) КемГМУ подразделяются на:

- помещения, сдаваемые под охрану с использованием сигнальных технических средств (сигнализации) о несанкционированном вскрытии (проникновении в них);
- помещения, сдаваемые под охрану без использования охранной сигнализации, закрываемые на замок и опечатываемые металлической печатью;
- кабинеты, учебные аудитории, чердачные и складские помещения, не сдаваемые под охрану, но состоящие под визуальным контролем (видеокамер) и периодическим осмотром их состояния в нерабочее время;

8.1.1. Помещения, не являющиеся режимными, но оборудованные охранной сигнализацией, сдаются под охрану в конце рабочего дня ответственными лицами, назначаемыми руководителями подразделений, с отметкой в специальном журнале об их сдаче, на постах охраны.

Один экземпляр ключей от ректората и от выходов (запасных выходов) корпусов и общежитий - должен находиться у ответственных лиц, второй экземпляр ключей должен храниться на постах охраны, в закрытом тубусе, опечатанном личной металлической печатью начальника управления по безопасности или подписью комендантов корпусов, заведующих общежитием.

8.1.2. Помещения, не сдаваемые под охрану, должны иметь исправные замковые устройства дверей, оборудованные запирающимися устройствами окна, содержаться в безопасном, для их эксплуатации, состоянии. За их состояние, надлежащую эксплуатацию, закрытие их по окончании рабочего дня, руководителями подразделений назначаются ответственные лица.

8.1.3. Начальником АХУ назначаются лица, ответственные за подвальные, чердачные и хозяйственные помещения, за основные и запасные лестничные проходы, входы (выходы) из зданий, а также за участки территорий КемГМУ.

8.1.4. Ответственные за помещения лица обеспечивают в них контроль за:

- сохранностью оборудования, имущества, документации;
- соблюдением установленного режима эксплуатации;
- соблюдением правил пожарной и электробезопасности;
- своевременностью проведения уборки и выноса мусора;
- наличием памяток и инструкций на рабочих местах по эксплуатации технических устройств;
- наличием план-схем эвакуации при пожаре или иных чрезвычайных ситуаций.

Также они требуют от других сотрудников надлежащего исполнения установленных

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ об особом порядке доступа на объекты (территории) ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России	СМК-ПД-34-2024
		страница 11 из 17

правил техники безопасности и содержания в чистоте рабочих мест.

Ответственные за помещения лица ведут учёт имущества и оборудования, находящегося в помещении, своевременно корректируют опись имущества, не допускают его несанкционированного выноса.

8.2. В помещениях на объектах (территориях) КемГМУ запрещается:

- нарушать установленные правила противопожарного режима и электробезопасности;
- нарушать установленные требования по защите информации;
- производить, несанкционированные должностными лицами КемГМУ, фото- и видеосъемки;
- переносить из одного помещения в другое мебель, технические средства и оборудование без согласования с материально-ответственным лицом, руководителем подразделения;
- находиться без разрешения руководства подразделения и КемГМУ в нерабочее время;
- производить несанкционированные строительные, ремонтные работы;
- курить, распивать спиртные напитки, находиться в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

8.3. Порядок содержания чердачных и подвальных помещений на объектах КемГМУ.

8.3.1. Все чердачные и подвальные помещения должны содержаться в соответствии с требованиями правил пожарной и электробезопасности.

8.3.2. Двери в подвальные и чердачные помещения должны быть исправными, постоянно закрытыми на замок и опечатаны металлической печатью ответственного лица. Ключи от этих помещений хранятся в ответственных за них подразделениях, выдаются ответственным лицам и принимаются от них под роспись в специальном журнале.

Второй экземпляр ключей хранится на посту охраны корпуса в тубусе, опечатанном металлической печатью, выдаётся в случае необходимости начальнику подразделения или ответственному лицу по его распоряжению, под роспись в журнале выдачи резервных ключей.

8.3.3. Вскрытие чердачных и подвальных помещений в нерабочее время может осуществляться ответственным за него лицом в присутствии дежурного охранника.

В случае экстренной необходимости (при возникновении пожара, аварийной ситуации, срабатывании датчиков охранно-пожарной сигнализации, а также проведении срочных не плановых или аварийных работ) указанные помещения могут вскрываться сотрудником охраны в присутствии привлекаемых работников (охранников), с оформлением Акта вскрытия помещения и указанием причин вскрытия и проводимых работ (принятых мер).

Нарушение установленного порядка вскрытия и закрытия этих помещений, а также несанкционированное проникновение и нахождение в них посторонних лиц, категорически запрещено.

8.4. Требования по содержанию территорий КемГМУ:

Закреплённые за КемГМУ, территории должны своевременно очищаться от горючих отходов, мусора, тары, опавших листьев, сухой травы и т.п.

Горючие отходы, мусор временно размещаются на специально выделенной площадке в контейнерах и подлежат своевременному вывозу. Разведение костров, сжигание отходов и тары на территориях, проведение несанкционированных работ с открытым пламенем категорически запрещено.

Дороги (подъезды) и проходы к помещениям, используемые для пожаротушения, подступы к пожарному инвентарю, пожарным гидрантам должны быть всегда свободными, содержаться в исправном состоянии, а зимой очищаться от снега и льда.

На период закрытия дорог (подъездов) в соответствующих местах должны быть установлены указатели направления объезда или устроены переезды через ремонтируемые участки и подъезды к водоисточникам.

Территории вблизи объектов КемГМУ должны иметь исправное наружное освещение,

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ об особом порядке доступа на объекты (территории) ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России	СМК-ПД-34-2024
		страница 12 из 17

достаточное для безопасного прохода граждан в вечернее и ночное время. На территориях и, особенно, на пешеходных проходах, маршрутах проезда автотранспорта, вблизи основных и запасных выходов из зданий КемГМУ не разрешается оставлять строительные материалы, тару, предметы, мешающие свободному проходу граждан, проезду транспорта, любые ёмкости с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, баллоны со сжатым и сжиженным газом, другие опасные предметы и вещества.

Контроль за состоянием территорий, маршрутов для граждан и техники, состоянием и содержанием запасных выходов, мест водозабора для пожарных средств, санитарным состоянием возлагается на начальника управления по административно-хозяйственной работе.

8.5. Требования по содержанию объектов:

Противопожарные системы, системы жизнеобеспечения в помещениях объектов должны постоянно содержаться в исправном рабочем состоянии.

Применение в процессе строительных или ремонтных работ материалов и веществ с неисследованными показателями их пожаро- и взрывобезопасности или не имеющих сертификатов соответствия и типовых одобрений.

Инвентарь и спецодежда лиц, работающих с маслами, лаками, красками и другими легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, должны храниться в металлических шкафах, установленных в специально отведённых для этих целей местах.

На территориях, объектах и помещениях КемГМУ не разрешается:

- проводить работы на оборудовании, установках, станках и приборах с неисправностями, которые могут привести к пожару, травмам и гибели людей, причинению материального ущерба;

- использование оборудования при отключённых контрольно-измерительных приборах и технологической автоматики, обеспечивающих контроль заданных режимов температуры, давления, облучения, загазованности и других, регламентированных условиями безопасности параметров.

Обработанные (пропитанные), в соответствии с нормативными требованиями, деревянные конструкции и материалы по истечении сроков действия обработки (пропитки) и, в случае потери огнезащитных свойств, должны своевременно обрабатываться (пропитываться) вновь.

В помещениях, в местах пересечения противопожарных преград, перекрытий и ограждающих конструкций различными инженерными и технологическими коммуникациями, образовавшиеся отверстия и зазоры должны быть заделаны строительным раствором или другими негорючими материалами, обеспечивающими требуемый предел огнестойкости и дымо - газонепроницаемости.

При перепланировке помещений, изменении их функционального назначения или установке нового технологического оборудования должны соблюдаться противопожарные требования действующих норм строительного и технологического проектирования.

Ограждения на крыше зданий должны содержаться в исправном состоянии и не менее двух раз в год испытываться на прочность.

Окна чердаков (технического этажа) и подвалов должны быть остеклены, а их двери должны содержаться в исправном и закрытом состоянии. На дверях таких помещений размещается табличка, где указывается фамилия ответственного лица, место хранения ключей.

Ковры, ковровые дорожки и другие покрытия полов в помещениях с массовым пребыванием людей должны быть надёжно прикреплены к полу и иметь антипиреновую пропитку.

На случай отключения электроэнергии в тёмное время суток или в помещениях, не имеющих дневного освещения, у обслуживающего персонала (охраны) должны быть резервные исправные электрические фонари, а на путях эвакуации - системы аварийного пожарного освещения.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ об особом порядке доступа на объекты (территории) ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России	СМК-ПД-34-2024
		страница 13 из 17

Маршруты эвакуации должны содержаться свободными. Двери эвакуационных выходов должны открываться в сторону выхода из помещений, обеспечивая свободный выход изнутри «без ключа» и гарантируя беспрепятственную эвакуацию людей и имущества.

8.6. Основные правила производства ремонтных и строительных работ на объектах (территориях) КемГМУ

8.6.1. К проведению ремонтных и строительных работ на объектах (территориях) КемГМУ а могут привлекаться только организации, имеющие опыт проведения аналогичных работ и необходимые соответствующие лицензии.

8.6.2. Решение о проведении ремонтных или строительных работ принимается руководством КемГМУ, оформляется приказом ректора, в котором определяются сроки и порядок проведения работ, смета, ответственные за организацию, контроль и приёмку лица (комиссии).

При проведении работ на территориях, помещениях вблизи объектов КемГМУ, в соответствии с приказом, лицо, ответственное за территорию (объект, помещение) в обязательном порядке расписывается в приказе.

8.6.3. Должностные лица, ответственные за организацию, контроль и приёмку работ обязаны обеспечить соблюдение норм и правил, установленных, для данного вида работ, в том числе правил пожарной и электробезопасности, защиты информации и др.

8.6.4. Проведение на объектах КемГМУ и помещениях работ, связанных с источниками повышенного шума, пыли или загрязнённости, а также с использованием сильно пахнущих веществ и материалов, разрешается только в нерабочее время.

8.6.5. Работники организаций, проводящих строительные, ремонтные или другие работы должны быть проинструктированы по вопросам пропускного и внутриобъектового режима, поведения в КемГМУ. Их нахождение в КемГМУ должно быть ограничено местом проведения работ и местами общего пользования.

8.6.6. Монтаж и техническое обслуживание средств охранной сигнализации на территориях и объектах КемГМУ производится и контролируется подрядной организацией, имеющую лицензию на данный вид деятельности. Доступ к проведению монтажных или ремонтных работ посторонним лицам запрещён.

IX. ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИИ

9.1. В подразделениях, где обрабатывается информация конфиденциального характера и содержащая категоризированные персональные сведения, рабочие места сотрудников изолируются от доступа к ним посторонних лиц, автоматизированные рабочие места приказами (распоряжениями) закрепляются только за определёнными лицами.

9.2. Персональные электронно-вычислительные машины и другая, обрабатывающая такие сведения техника, категоризируется, исключается её работа в общей сети КемГМУ или возможность подключения в сеть интернет.

9.3. Мероприятия по защите информации должны своевременно проводиться в целях предотвращения утечки, хищения, копирования, подделки, уничтожения информации, а также предотвращения других форм незаконного вмешательства в информационные ресурсы и информационные системы КемГМУ.

9.4. Средства защиты информации должны иметь сертификат, удостоверяющий их соответствие требованиям по защите сведений соответствующей степени секретности. Сертификация осуществляется на основании требований государственных стандартов Российской Федерации.

9.5. Мероприятия по защите информации и контролю обеспечения защиты информации утверждаются Ректором КемГМУ, а в подразделениях обеспечиваются руководителями подразделений.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ об особом порядке доступа на объекты (территории) ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России	СМК-ПД-34-2024
		страница 14 из 17

9.6. Документация или магнитные электронные носители, содержащие секретную информацию, выносятся (вывозятся) уполномоченными на то лицами, за пределы КемГМУ, в специальных чемоданах (папках), опечатанных мастичной печатью, без вскрытия их для проверки охраной, только с разрешения ректора.

9.7. Самовольное снятие, установленных в помещениях датчиков охранной сигнализации, в т.ч. при проведении строительных или ремонтных работ, категорически запрещено. Виновные в этом лица несут административную, дисциплинарную и материальную ответственность.

Х. ОСОБЫЙ ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

10.1. Подготовка к проведению массовых мероприятий производится заблаговременно, и включает следующие направления:

- дата, время;
- место проведения;
- количество участников;
- предполагаемое использование спецэффектов;
- порядок организации встречи участников;
- ответственные лица.

10.2. Не менее чем за 7 рабочих дней, организаторы подают заявки отделам, управлениям обеспечивающих данное мероприятие о необходимых технических условиях.

10.3. В управление по безопасности подаётся заявление о допуске на территорию объектов приглашённых, содержащая:

- место, время проведения;
- списки участников;
- организация встречи посетителей, ответственные лица за встречу, контактные данные;
- организация противопожарного режима, ответственные лица, контактные данные;

10.4. За день до проведения мероприятия сотрудники охраны, ответственные лица КемГМУ проходят инструктаж в управлении по безопасности по антитеррористической безопасности и противопожарным мероприятиям.

10.5. При проведении мероприятий с присутствием более 500 человек, присутствия представителей органов власти, производится усиление пропускного и объектового режима с привлечением дополнительных сил и средств охранной организации, ГИБДД, подразделения МВД.

10.6. После проведения массового мероприятия сотрудники охраны, ответственные сотрудники КемГМУ проводят проверку помещений, территории на предмет забытых вещей, отключения электроэнергии, закрытие дверей, окон, не ушедших участников и производится доклад в управление по безопасности о завершении мероприятия.

ХІ. ДЕЙСТВИЯ В ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

11.1. Порядок оповещения и эвакуации работников, обучающихся и посетителей с объектов (территорий) КемГМУ в случае пожара, аварийной или чрезвычайной ситуации.

11.1.1. Оповещение о пожаре, аварийной или иной чрезвычайной ситуации на объектах (территориях) КемГМУ осуществляется с использованием системы оповещения управления эвакуации. В качестве резервных вариантов предусмотрено: оповещение с использованием аппаратуры звукоусиления, городской и внутренней телефонной связи, через дежурных операторов связи, дополнительной установки громкоговорителей (в случае отказа или выхода из строя автоматизированной системы оповещения) и по мобильным телефонам (через администрацию КемГМУ и должностных лиц, согласно схемам

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ об особом порядке доступа на объекты (территории) ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России	СМК-ПД-34-2024
		страница 15 из 17

оповещения должностных лиц и работников подразделений).

11.1.2. План-схемы эвакуации разрабатываются поэтажно и размещаются на общедоступных, хорошо видных местах в холлах, коридорах, лестничных площадках, в аудиториях и помещениях, насчитывающих пять и более рабочих мест.

11.1.3. При получении сигнала оповещения должностные лица и персонал обязаны, отключив в помещении электроприборы, выключив освещение, организованно выйти из помещения, закрыв его на замок, по указанному в схеме маршруту эвакуации выйти из здания, следовать организованно на безопасные площадки (места) сбора, определённые схемой.

Должностные лица, принимающие посетителей, должны вывести их из здания в безопасное место или за пределы территории КемГМУ.

Руководители подразделений обязаны убедиться в освобождении людьми, закреплённых за подразделениями помещений, провести проверку работников в местах сбора и доложить об этом Ректору или назначенному, по его распоряжению, лицу.

Охранники постов и свободной смены при получении сигнала оповещения обеспечивают беспрепятственный выход людей из зданий, в т.ч. открывают все выходные двери, устраняют с пути эвакуации помехи движению (барьерные устройства систем контроля управления доступа), проверяют открытие запасных выходов, осуществляют руководство организованным выходом людей, оказывая при необходимости им помощь, не допускают паники. При эвакуации имущества организуют его охрану в местах его сосредоточения.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ об особом порядке доступа на объекты (территории) ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России	СМК-ПД-34-2024
		страница 16 из 17

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

1. РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Начальник управления по безопасности	Липков Сергей Вячеславович		

2. СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Ответственный за СМК КемГМУ, проректор по учебной работе	Большаков Василий Викторович		
Начальник УЛАМКО	Синькова Маргарита Николаевна		
Ведущий юрисконсульт	Краббе Евгений Евгеньевич		

3. ВВЕДЕНА В ДЕЙСТВИЕ: со дня утверждения и.о. ректора КемГМУ «__» апреля 2024 г., (Основание: протокол заседания Ученого совета №11 от «__» апреля 2024 г., протокол заседания Совета по качеству №9 от «22» апреля 2024 г.)

4. СПИСОК РАССЫЛКИ

Контрольный экземпляр:

– УЛАМКО

Электронные копии:

– все структурные подразделения

